


Принято
 Председатель комиссии по противодействию
 коррупции, предотвращению и
 урегулированию конфликта интересов
 _____ Е.В. Зоткина
 Протокол № 1 от «13» января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Школа № 15» г.о. Самара
 _____ О.В. Бирина
 Приказ от «13» января 2026 г. № 05-од



**План мероприятий, направленный на профилактику коррупционных и
 иных правонарушений в МБОУ «Школа № 15» г.о. Самара
 на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции, совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции				
1.1.	Рассмотрение, корректировка и утверждение локальных актов, регламентирующих меры по противодействию коррупции	Ежеквартально	Директор	Своевременное внесение изменений в приказы и локальные акты МБОУ «Школа №15» г.о. Самара в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство
1.2.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупционным проявлениям	Ежегодно январь	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.3.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Директор Комиссия по противодействию коррупции	Своевременное внесение изменений в приказы и локальные акты МБОУ «Школа №15» г.о. Самара в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство
1.4.	Экспертиза действующих локальных актов на наличие коррупционной составляющей	Ежегодно до 30 декабря	Директор, председатель первичной профсоюзной организации	Своевременное внесение изменений в приказы и локальные акты МБОУ «Школа №15» г.о. Самара в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство
1.5.	Анализ должностных	Январь 2025	Специалист	Отсутствие нарушений

	инструкций работников, направленных на организацию обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики ОО		отдела кадров	законодательства Отсутствие нарушения законодательства в области противодействия коррупции сотрудниками
1.6.	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	Ежегодно апрель	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям
2. Работа с кадровым составом по профилактике коррупционных и других правонарушений				
2.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками школы запретов и по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, об установленной законодательством Российской Федерации ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве, порядке действий в случае исполнении ими обязанностей.	Ежегодно август	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции	Укрепление служебной дисциплины, профилактика возникновения коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками
2.2.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
2.3.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Ежегодно август	Директор Заместитель директора по УВР	Противодействие коррупционным проявлениям

2.4.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	1 раз год По согласованию	Директор	Повышение правовой культуры сотрудников и родителей в сфере противодействия коррупции
2.5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1»	По мере необходимости	Директор	Оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
3. Исполнение законодательства. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы в Школе и распространении отчетных материалов				
3.1.	Проведение внутреннего аудита по использованию имущества школы	Ежегодно IV квартал	Заместитель директора по АХЧ/заведующий хозяйством, бухгалтер	Отсутствие нарушений законодательства
3.2.	Обеспечение системного контроля за выполнением условий заключения контрактов на поставку товаров, услуг, работ	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции, Заместитель директора по АХЧ/заведующий хозяйством	Отсутствие нарушений законодательства
3.3.	Контроль за целевым использованием субсидий всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Ежемесячно	Директор, главный бухгалтер	Противодействие коррупционным проявлениям
3.4.	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	1 раз в квартал	Директор, контрактный управляющий	Противодействие коррупционным проявлениям
3.5.	Осуществление внутреннего финансового,	1 раз в квартал	Комиссия по противодействию	Отсутствие нарушений законодательства

	контроля и внутреннего финансового аудита за целевым использованием бюджетных средств, расходованием благотворительных средств		коррупции	
4. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности в сфере противодействия коррупции				
4.1.	Размещение на официальном сайте МБОУ «Школа № 15» г.о. Самара информации об антикоррупционной деятельности, ведение специального раздела о противодействии коррупции	Постоянно	Ответственный за работу с сайтом Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности МБОУ «Школа № 15» г.о. Самара
4.2.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о реализации образовательных программ, об оказании дополнительных образовательных услуг	Ежегодно сентябрь, январь	Директор Замдиректора по УВР	Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников МБОУ «Школа № 15» г.о. Самара
4.3.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Август	Директор Ответственный за работу с сайтом	Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников МБОУ «Школа № 15» г.о. Самара
4.4.	Организация личного приема граждан администрацией	Каждый вторник с 14.00 до 16.00	Директор	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе
4.5.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего	По мере поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции	Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников МБОУ

	пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действие (бездействие) руководителя и сотрудников МБОУ «Школа №15» г.о. Самара с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки			«Школа № 15» г.о. Самара
4.6.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	По мере необходимости	Секретарь	Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников МБОУ «Школа № 15» г.о. Самара
4.7.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	По мере поступления пожертвований	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям
5. Меры по правовому просвещению обучающихся и их родителей, формирование нетерпимости коррупции в обществе				
5.1.	Организация классных родительских собраний на тему «Противодействие коррупции»	Ежегодно, сентябрь	Директор Классные руководители	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе
5.2.	Участие в проекте «Онлайнуроки по финансовой грамотности» (Проект Центрального Банка Российской Федерации) в 8-11 классах	По расписанию Проекта Центрального Банка Российской Федерации	Учителя общественных дисциплин, математики. Классные руководители	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе
6. Мониторинг состояния эффективности противодействия коррупции				
6.1.	Мониторинг реализации антикоррупционных мер	Ежегодно, декабрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Отсутствие нарушений законодательства
6.2.	Опрос сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся	Ежегодно, декабрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Отсутствие нарушений законодательства