



Ежегодная (открытая) научно – практическая конференции учащихся, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования регионов России, стран ближнего и дальнего «зарубежья», посвященная 80-летию Победы и

Году защитника Отечества

« X (Десятые) «Хардинские чтения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Ежегодной Городской (открытой) научно-практической конференции учащихся

общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования регионов России, стран ближнего и дальнего «зарубежья» « Хардинские чтения» (далее – Конференция), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1. 2. Организаторы мероприятия

Учредители Конференции

Департамент образования Администрации городского округа Самара

(далее – Департамент образования)

Организатор Конференции:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 15 имени Н. А. Хардиной» городского округа Самара

(далее – МБОУ Школа № 15 г.о. Самара).

1.2.1. Оргкомитет мероприятия

Общее руководство проведением Конференции и его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого формируется из административных и педагогических работников МБОУ «Школа № 15» г.о. Самара.

1.2.2. Оргкомитет:

- своевременно (не позднее, чем за месяц до проведения Конференции) информирует учреждения о сроках проведения Конференции;

- устанавливает количество и наименование секций;
 - формирует программу, определяет состав участников секций;
 - формирует состав жюри секций – не менее 3-х человек;
 - утверждает председателей секций;
 - организует работу жюри;
 - проводит отбор заявок и работ;
 - официально уведомляет заявителей о допуске к выступлению на Конференции.
- 1.3.Цели и задачи мероприятия**

Цель:

– формирование интереса к научно-исследовательской деятельности учащихся по изучению истории родного края, к истории своей школы, роли личности в истории своего города, края, формирование гражданской позиции обучающихся.

Задачи:

- формирование навыков научно-исследовательской деятельности учащихся, воспитанников общеобразовательных учреждений;
- поддержание и развитие интереса учащихся к культурному наследию родного края;
- воспитания чувства патриотизма на примере жизненного пути и деятельности известных людей своего города, губернии, края;
- реализация познавательных потребностей учащихся;
- формирование осознания значимости роли учительства;
- поддержание и развитие интереса к истории родной школы и культуре родного края через обращение к духовному наследию прошлого;
- формирование системы обмена опытом работы, повышения уровня профессиональной компетентности педагогов общеобразовательных учебных заведений в области научноисследовательской деятельности.

2.Сроки и место проведения мероприятия Мероприятие проводится в 2 этапа:

1 этап заочный. Проводится 1 этап (заочный):

10-29 октября 2025 года (прием заявок, работ, тезисов в бумажном и электронном виде)

2 этап (дистанционный):

Проводится **30 октября-3 ноября 2025 года** на базе МБОУ Школа № 15 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Куйбышева, 125.*(дистанционно)*

3 этап(заключительный) Проводится 5 ноября 2025 года на базе МБОУ «Школа № 15 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Куйбышева, 125 (*дистанционно*)

1 Работа секций, жюри, подведение итогов.

В 2025-2026 учебном году проведение конференции (дистанционно)

Список победителей будет размещен на сайте школы не позднее 23 ноября 2025 года

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка, работа и тезисы в электронном и бумажном виде подается на электронный адрес alla.prokhorienko.63@mail.ru . so_sdo.school_15@samara.edu.ru . в срок до **31 октября 2025 года**

В теме письма указать «Заявка. Хардинские чтения-2025.ОУ(Обязательно!), далее строго по образцу заявки (Приложении №2 к настоящему Положению)

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации Конференции – очная, на первом этапе происходит отбор и проверка на соответствие требованиям к содержанию и оформлению работ, второй этап, очный - презентация и защита работ.

Второй этап проходит в **дистанционном формате**.

Третий этап определение победителей (дистанционно)

Форма участия – индивидуальная или групповая. При групповом участии допускается не более 2 соавторов на 1 работу.

Для участия в Конференции необходимо прислать на электронную почту заявку и оформленную работу (в электронном и бумажном виде(нарочно) для участия в конференции).

Авторы, допущенных к III этапу работ, присланных из других регионов, принимают участие в заочном этапе с использованием средств телекоммуникации.

Для участия в очном туре, далее во втором(заочном) туре необходимо иметь работу на бумажном носителе (в день проведения конференции она выдается участнику), а также согласие на обработку персональных данных (Приложение 3,4,5)

(Сдается вместе с заявкой, работой и тезисами с 1 по 17 октября 2025 года в бумажном виде, Согласие на обработку персональных данных можно оставить на вахте для координатора мероприятия Прохоренко Аллы Алексеевны)

31 октября 2025-последний день приема работ!

Конференция проводится по следующим направлениям:

Название секции	Тематическая направленность
1.Ученики моей школы: прошлое и настоящее	1. Ученики школы в годы Великой Отечественной войны 2. Выдающиеся ученики моей школы. 3. История моей семьи в истории моей школы.

2. Учителями славится мой край родной	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заслуженные учителя моей школы. 2. Учителя-орденоносцы моей школы. 3. Любимый учитель
3. Моя школа: вчера, сегодня, завтра	<ol style="list-style-type: none"> 1. История моей школы. 2. Архитектурная особенность моей школы. 3. Женские и мужские учебные образовательные заведения 4. Становление детского и молодежного движения в истории моей школы. 5. Из истории школьных вещей, принадлежностей, предметов школьной жизни
4. Персоналии	Выдающиеся деятели, посвятившие свою жизнь на благо города, меценаты, благотворители, почетные граждане родного края
5. Святые имена земли родной	Видные священнослужители, религиозные деятели
6. Памятные места	Архитектурная уникальность зданий, улиц, парков, скверов, история предприятий родного края
7. Духовные святыни моего народа	Соборы, храмы, культовые места
8. Родная сторонка	Устное народное творчество, обрядность, музыкальный фольклор, театр, декоративно-прикладное творчество, народная игрушка, костюм, этнические традиции моего края
9. Я-патриот своего края	Социальные проекты учащихся или группы учащихся, направленные на сохранение экологии, памятников природы, культурных традиций и исторического прошлого своего города, губернии, края, развитие гражданской инициативы и ответственности в обществе
10. Моя семья-моя гордость, посвященная Году Семьи	История моей семьи, традиции, обряды, семейные праздники

11.Педагогическое вдохновение	Секция для педагогов, желающих поделиться своим опытом, знаниями и мастерством по вопросам патриотического воспитания, формирования по воспитанию у обучающихся основ гражданской идентичности, осознания сопричастности традиционным российским духовно-нравственным ценностям своей семьи этнической или социокультурной группы.
-------------------------------	--

5.Участники мероприятия

К участию в Конференции допускаются учащиеся 3-4-х, 5-9-х классов общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования городского округа Самара, Самарской области, Российской Федерации, зарубежья.

Возрастные группы:

3- 4 классы, 5- 7 классы, 8-9 классы. Не более 3-х человек от каждого ОУ

Квота участников: всего до 10 участников в каждой секции.

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Требования к содержанию работы:

К участию в Конференции допускаются научно-исследовательские работы.

Структура оформления:

- 1) титульный лист - по образцу (Приложение№1)
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) разделённая на параграфы основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения.

Требования к оформлению исследовательской работы:

- формат страницы: А4 (210x297 мм);
- шрифт: размер – 14; тип – Times New Roman;
- интервал – 1,5;
- поля: 30 мм – слева, 10 мм – справа, 20 мм – сверху, снизу.
- объём – не более 15 страниц компьютерного набора текста.

Работа должна иметь рецензию руководителя.

Работа помещается в файлы, вложенные в стандартный скоросшиватель с прозрачным верхом.

Работы, не соответствующие требованиям, к очному этапу не допускаются.

7. Педагоги (учителя) к участию в секции «**Педагогическое вдохновение**» представляют **статьи** объемом не более 3-4 страниц компьютерного набора текста.

Структура статьи должна содержать: название статьи, ФИО автора(ов), ученое звание, ученая степень (при наличии), должность, место работы, текст статьи. Список литературы не является обязательным элементом текста, его необходимость обуславливается наличием цитат или ссылок.

К статье необходимо приложить **скриншот с результатами проверки** текста в сервисе www.antiplagiat.ru. К участию в конференции допускаются работы, оригинальность текста которых составляет **не менее 75%** от общего объема материала.

1. Требования к оформлению работ, тезисов и статей

7.1 Для подготовки работ, тезисов и статей используется редактор Microsoft Word с указанием следующих параметров: формат листа – А4; ориентация листа – книжная; поля: 30 мм – слева; 10 мм – справа; 20 мм – сверху, снизу; шрифт Times New Roman; размер – 14; межстрочный интервал – 1; выравнивание по ширине; абзацный отступ – 1,25 см.

7.2 Формат рисунков: jpg, gif, bmp. Изображения выполненные в MS Word не принимаются. Каждый рисунок и таблица должны быть пронумерованы и подписаны. Подписи не должны быть частью рисунков или таблиц. Таблицы, рисунки должны иметь порядковую нумерацию. Нумерация рисунков и таблиц ведется отдельно. Если рисунок или таблица в статье (работе) один или одна, то номера не проставляются. Графики и диаграммы должны быть одинаково информативными как в цветном, так и черно-белом виде.

7.3 Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках, например, [1, с. 57]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

7.4 Список литературы оформляется согласно Положения

7.5 Название статьи (тезисов) должно точно и однозначно характеризовать содержание статьи, должно быть набрано полужирным шрифтом и выровнено по центру. В конце заголовка точка не ставится.

7.6 Информация об авторе(-ах) статьи (тезисов) с указанием фамилии, имени и отчества полностью, ученого звания, ученой степени, названия организации, должности и места работы (места учебы). ФИО автора должны быть набраны строчными буквами, курсивом. Остальные данные – с новой строки, строчными буквами, курсивом. Выравнивание – по правому краю.

7.7 Пример оформления:

Архитектура старой Самары

Иванов Иван Иванович,

Учитель литературы МБОУ Школа №15 г.о. Самара

Текст статьи текст статьи текст статьи текст статьи текст статьи..... текст статьи
..... текст статьи текст статьи..... текст статьи текст статьи текст статьи
текст статьи.

8. Критерии оценки научно-исследовательских работ

8.1 При оценке работы учитывается:

- актуальность поставленной задачи (имеет большой практический и теоретический интерес; носит вспомогательный характер; степень актуальности определить сложно; не актуальна);
- новизна решаемой задачи (поставлена новая задача; решение известной задачи рассмотрено с новой точки зрения, новыми методами; задача имеет элементы новизны; задача решена давно);
- оригинальность методов решения задачи, исследования (решено новыми, оригинальными методами; имеет новый подход к решению, использованы новые идеи; используются традиционные методы решения);
- новизна полученных результатов (получены новые теоретические и практические результаты; разработан и выполнен оригинальный эксперимент; имеется новый подход к решению известной проблемы; имеются элементы новизны; ничего нового нет);
- научное и практическое значение результатов работы (результаты заслуживают опубликования и практического использования; можно использовать в учебном процессе; можно использовать в научной работе школьников; не заслуживают внимания);
- достоверность результатов (достоверны, недостоверны);
- уровень проработанности исследования, решения задачи (задача решена полностью и подробно с использованием всех необходимых элементов исследования; недостаточный уровень проработанности решения; решение не может рассматриваться как удовлетворительное);
- изложение доклада и эрудированность автора в рассматриваемой области (использование известных результатов и научных фактов в работе; знакомство с современным состоянием проблемы; полнота цитируемой литературы, ссылки на исследования ученых, занимающихся данной проблемой; ясное понимание цели работы; логика изложения, убедительность рассуждений, обоснованность выводов).

Регламент выступления участников: 8-10 минут. (при очном проведении)

9. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа компетентных представителей образовательных учреждений и высших учебных заведений городского округа Самара.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;

- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет

Критерии оценки заочного этапа(дистанционного) (1-5 баллов)

1. «Соответствие заявленной теме»
2. «Актуальность исследования»
3. «Новизна исследования»
4. «Достоверность результатов»
5. «Личное отношение автора к теме исследования»

Итого: максимальное количество баллов -25

Критерии оценки очного этапа: (1-5 баллов)

1. Оригинальность методов решения задач исследования;
2. Научная и практическая значимость итогов работы;
3. Изложение текста выступления и презентабельность выступления;
4. Эрудированность и дискуссионные умения автора работы.

5.Речевая культура автора

Итого: Максимальное количество баллов -25

Баллы очного и заочного этапа суммируются в итоговом протоколе

10.Подведение итогов мероприятия

Жюри секции определяет дипломантов по суммированной оценке мнений членов жюри. При равенстве голосов решающее значение имеет мнение председателя секции. Принятое решение оформляется протоколом жюри секции и является окончательным.

По итогам Конференции определяются победители/призёры:

- Места: 1-е, 2-е, 3-е в каждой секции в каждой возрастной категории:
диплом (1 место) – 1 шт; диплом (2 место) – 1-2 шт; диплом (3 место) – 1-2 шт.
- Поощрение: грамота (по номинациям).
- Сертификат (вручается каждому участнику).

Учителям, принявшим участие в секции «Педагогическое вдохновение» выдается

Сертификат на бланке организатора

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место готовятся на бланках Департамента образования, вручаются после предоставления отчета в Департамент образования .

Поощрительные грамоты, сертификаты участников готовит и вручает организатор и оргкомитет мероприятия.

11.Контактная информация

Координатор: Прохоренко Алла Алексеевна, Почетный работник воспитания и просвещения РФ, руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла

сот. 8 927-690-37-18; тел.(846)333-56-33; .(846)332-27-43; .(846) 3322005 (рабочий) адрес электронной почты: alla.prokhorienko.63@mail.ru

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ

Приложение 1

Образец заполнения титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Школа №15 имени Н. А. Хардиной» городского округа Самара

Ежегодная Городская (открытая) научно-практическая конференция учащихся общеобразовательных учреждений, дополнительного образования регионов России, стран ближнего и дальнего «зарубежья», посвященная 125-летию школы «X (Десятые) «Хардинские чтения»-2025»

Секция: «

Тема : «.....»

Работу выполнил: Ф.И.

ученик(ца) класса

МБОУ, МБУ,ГБОУ(название по Уставу)

Руководитель:

Самара 2025

Образец заполнения заявки

З А Я В К А

участника Ежегодной Городской (открытой) научно-практической конференции учащихся общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования регионов России, стран ближнего и дальнего «зарубежья», посвященная 125-летию школы «IX (Девятые) Хардинские чтения»-2024»

№ п/п	Фамилия, имя участника	ОУ,ДО (Полное название по Уставу!) Район (указать обязатель но)	Класс возраст	Ф.И.О. Руководителя (Полностью)	Секция	Тема	Требования к техническом у оснащению доклада	Контактные данные (телефон, e-mail) руководител я
1.								
2.								
3.								

Дата

М.П.

Директор

ПОДПИСЬ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных (для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,

(ФИО родителя или законного представителя)

_____ (вид документа, удостоверяющего личность)

(в случае опекуинства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство) выдан _____

года _____ (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____ проживающий (ая) по адресу:

_____ настоящим выражаю свое согласие

_____ (название образовательного учреждения) организатору

_____ (название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____, (Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка:

фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет передано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от

27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной

« ____ » _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для совершеннолетних участников)

« ___ » _____ г. Самара

Я, _____,

(Ф.И.О. полностью)

_____ *(вид документа, удостоверяющего личность)* выдан _____
года _____ *(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)*

_____ *проживающий (ая) по адресу:*

_____ *настоящим выражаю свое согласие*

_____ *(название образовательного учреждения) организатору*

_____ *(название мероприятия)*

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия).**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет передано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от

27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

(Ф.И.О., подпись

Настоящее согласие дано мной

« ____ » _____ г.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных педагога

« ___ » _____ г. г. Самара

Я, _____,

(Ф.И.О. полностью)

_____ (вид документа, удостоверяющего личность) выдан _____ года _____ (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____ проживающий (ая) по адресу:

_____ настоящим выражаю свое согласие

_____ (название образовательного учреждения)

организатору

_____ (название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия).**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет передано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от

27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись

лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной

« ____ » _____