

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 15 имени Н. А. Хардиной»  
городского округа Самара

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании Совета школы

Директор МБОУ Школы № 15 г.о.Самара

Протокол № 03 от «31» октября 2019 г.

О.В. Бирина



Приказ от «31» октября 2019 г. № 245-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕМ ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И  
ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о лагере с дневным пребыванием детей, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – Положение, Лагерь), регулирует деятельность Лагеря, созданного в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 15 имени Н. А. Хардиной» городского округа Самара, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием детей (далее МБОУ Школа №15 г.о. Самара).

1.2. Лагерь создается в период каникул на базе МБОУ Школы №15 г.о. Самара для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в муниципальных бюджетных образовательных организациях городского округа Самара (далее - дети).

1.3. Деятельность Лагеря осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года №390 (в последней редакции, далее – Правила противопожарного режима), требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул", Уставом МБОУ Школы №15 г.о.Самара.

1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.5. Предметом деятельности Лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Целями деятельности Лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения детей в Лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

#### 1.7. Лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на: развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в Лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям Лагеря.

1.8. Дети направляются в Лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

1.9. Пребывание детей в Лагере регулируется законодательством Российской Федерации

1.10. Деятельность детей в Лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен Лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач Лагеря.

1.11. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности Лагеря.

1.12. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

1.13. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

1.14 Контроль за деятельностью Лагеря осуществляет директор МБОУ Школы №15 г.о.Самара.

## 2. Организация деятельности Лагеря

2.1. Лагерь функционирует в период каникул.

2.2. Открытие лагеря осуществляется приказом директора МБОУ Школы №15 г.о.Самара, на основании приказа департамента образования Администрации городского округа Самара.

2.3. Приемка Лагеря осуществляется межведомственной комиссией по приёмке оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Самара.

2.4. До приемки и в течение всего периода деятельности Лагерь должен соответствовать требованиям постановления Правительства РФ от 25 марта 2015 года №272, СанПиН 2.4.4.2599-10, Правилам противопожарного режима.

2.5. Продолжительность смены Лагеря определяется требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 и составляет не менее трех календарных недель

2.6. Режим работы Лагеря (за исключением выходных и праздничных дней): с 8.30 до 18.00 часов с организацией трехразового питания. Для детей до 10 лет организуется дневной сон.

2.7. Питание детей организуется в столовой МБОУ Школы №15 г.о. Самара в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10.

2.8. Деятельность детей во время проведения смены Лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) с учетом возраста, интересов детей. Наполняемость отрядов составляет не более 25 человек для обучающихся 1 -4 классов, для обучающихся старшего возраста - не более 30 человек.

2.9. Лагерь может иметь в целом профильный характер либо в нем могут организовываться профильные смены, отряды.

2.10. Медицинское обслуживание детей осуществляется работниками ГБУЗ СО Самарская городская поликлиника №3 в соответствии с соглашением о сотрудничестве по оказанию медицинских услуг.

2.11. В целях организации деятельности Лагеря начальник Лагеря ежегодно осуществляет подготовительную работу:

2.11.1. Не позднее 90 дней до начала работы Лагеря, в целях получения санитарно-эпидемиологического заключения, удостоверяющего соответствие или несоответствие санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям условий деятельности Лагеря, а также используемых территорий, зданий, помещений, оборудования организует работу по заключению договора с экспертной организацией на проведение экспертной оценки МБОУ Школы №15 г.о. Самара (далее – санитарно-эпидемиологическое заключение);

2.11.2. Не позднее 60 дней до начала работы Лагеря, направляет руководителю Управления Роспотребнадзора Самарской области заявление о выдаче санитарно-эпидемиологического заключения с приложением положительной экспертной оценки, выданной экспертной организацией;

2.11.3. Не позднее, чем за 30 дней до начала работы Лагеря, обеспечивает своевременное предоставление в Управление Роспотребнадзора Самарской области следующих документов:

- санитарно-эпидемиологическое заключение;
- копия приказа об организации работы Лагеря, с указанием сроков работы смены;
- утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения);
- примерное меню;
- режим дня;
- другие запрашиваемые Роспотребнадзором документы.

2.12. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены Лагеря по приказу директора может быть создано школьное методическое объединение либо временная творческая группа педагогов.

### **3. Кадровое обеспечение**

3.1. Приказом директора МБОУ Школы №15 г.о. Самара назначаются начальник Лагеря и остальные работники Лагеря.

3.2. К педагогической деятельности в смене Лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.3. К педагогической деятельности в Лагере не допускаются лица, имеющие ограничения, установленные статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. К работе в Лагере допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинский осмотр(обследование) в порядке, установленном требованиями СанПиН 2.4.4.2599 10.

3.8. Работники Лагеря должны быть привиты в соответствии с календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

3.9. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью.

3.10. При приеме на работу в Лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.11. Оплата труда педагогических работников, привлеченных для работы в Лагере, производится в соответствии с учебной нагрузкой.

#### **4. Порядок зачисления детей в Лагерь**

4.1. Дети направляются в Лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в Лагере.

4.2. На основании поступивших в МБОУ Школа №15 г.о.Самара от родителей (законных представителей) заявлений и поданных документов формируются списки детей, зачисленных в Лагерь на смену, утверждаемые приказом начальника Лагеря не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала работы Лагеря.

#### **5. Права и обязанности детей, посещающих Лагерь, и их родителей (законных представителей)**

5.1. Дети, посещающие Лагерь, имеют право на:

5.1.1. Временное прекращение посещения Лагеря по болезни;

5.1.2. Свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;

5.1.3. Участие в деятельности органов самоуправления Лагеря.

5.2. Дети, посещающие Лагерь, обязаны:

5.2.1. Выполнять требования данного Положения, других локальных нормативных актов МБОУ Школы №15 г.о.Самара и документов, регламентирующих деятельность Лагеря;

5.2.2. Бережно относиться к используемому имуществу;

5.2.3. Выполнять законные требования административного персонала и работников Лагеря.

#### **6. Охрана жизни и здоровья детей**

6.1. Воспитатели Лагеря проводят с детьми инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, безопасности на водных объектах, под личную подпись инструктируемых.

6.2. Работники Лагеря и дети, посещающие Лагерь, обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка Лагеря, режим дня, план работы. Не допускается уход ребенка с территории Лагеря без разрешения воспитателя или начальника Лагеря.

6.4. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций, утвержденных начальником Лагеря.

6.5. В Лагере должен быть план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.6. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания ответственность несет бракеражная комиссия, состав которой утверждается приказом начальника Лагеря на время работы Лагеря.

## **7. Ответственность**

7.1. Начальник Лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в Лагере.

7.2. Начальник Лагеря несёт ответственность за:

7.2.1. Действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, посещающих Лагерь, или иное нарушение их прав;

7.2.3. Своевременное представление соответствующих отчетов.

7.3. Порядок привлечения к ответственности устанавливается законодательством Российской Федерации.

## **8. Финансовое обеспечение**

8.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.